

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
Протокол №2
«30» сентября 2013г

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Средней общеобразовательной школы №21
_____ И.Н. Морозов
«__» _____ 201__ г.
Приказ №01-02-211-1 от 30.09.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете
муниципального бюджетного образовательного учреждения
города Костромы
«Средняя общеобразовательная школа №21»

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и локальными актами и регламентирует работу Методического совета школы.
- 1.2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.
- 1.3. Членами Методического совета являются заместители директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе, учителя первой и высшей квалификационной категории – представители разных образовательных направлений.
- 1.4. Возглавляет Методический совет заместитель директора по учебно-воспитательной или научно-методической работе школы. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору школы, руководствуется решениями Педагогического совета.
- 1.5. Заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в четверть.

II. Цели деятельности Методического совета:

- 2.1. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы.
- 2.2. Повышение квалификации педагогических работников.
- 2.3. Формирование профессионально значимых качеств учителя, роста его педагогического мастерства.
- 2.4. Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.

III. Задачи деятельности Методического совета:

Методический совет создаётся для решения определённых задач, возложенных на образовательное учреждение:

- 3.1. диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в школе;
- 3.2. разработка новых методических технологий организации УВП;
- 3.3. создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному росту, к развитию образовательных процессов в школе, повышению результативности образовательной деятельности;
- 3.4. способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- 3.5. изучение профессиональных достижений учителей, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- 3.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в школе и работы учителя;
- 3.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);
- 3.8. контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых школой;
- 3.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки учащихся и учителей;
- 3.10. способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

IV. Направления деятельности Методического совета.

Направления деятельности Методического совета определяются целями и задачами работы школы на учебный год, особенностями развития школы и региона.

Основными направлениями работы Методического совета являются:

- 4.1. формирование целей и задач методического обеспечения УВП и методической работы;
- 4.2. определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
- 4.3. осуществление планирования, организации и регулирования методической работы педагогов, анализ и оценка её результатов;
- 4.4. разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;

- 4.5. руководство и контроль работы библиотеки школы;
- 4.6. организация опытно-экспериментальной деятельности;
- 4.7. оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий, осуществление контроля этой деятельности;
- 4.8. разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;
- 4.9. руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно-практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;
- 4.10. осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности школы;
- 4.11. планирование и организация работы временных творческих коллективов, создающихся по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы.

V. Документация Методического совета.

Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- 5.1. Положение о Методическом совете;
- 5.2. приказ директора о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
- 5.3. анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
- 5.4. план работы на текущий учебный год;
- 5.5. картотека данных об учителях;
- 5.6. сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- 5.7. график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- 5.8. планы проведения тематических (предметных) недель;
- 5.9. сроки проведения школьных, муниципальных и региональных конкурсов и олимпиад;
- 5.10. УМК по предметам;
- 5.11. Положения об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- 5.12. протоколы заседаний Методического совета.