

РАССМОТРЕНО на Общешкольном
родительском собрании.
Протокол от 14.04.2023 г.
на заседании педагогического совета
Протокол № 11 от 13.05.2023г.



Л.А.Морозова
Приказ № 01-02-059-1 от 15.05.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных взносах и пожертвованиях

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Распоряжением Губернатора Костромской области от 29.08.13 № 613-р «Об утверждении регионального комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся в образовательных учреждениях, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения города Костромы «Средней общеобразовательной школы № 21 (Учреждение) и принято в соответствии с решением общешкольного родительского собрания.

2. Настоящее положение разработано с целью создания дополнительных условий для развития Учреждения, дальнейшего совершенствования учебно-материальной базы, обеспечивающей образовательный процесс.

3. Положение регулирует порядок приема, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

4. Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования Учреждения из основных источников бюджетного финансирования.

5. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц Учреждения являются добровольные взносы физических лиц, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

6. Настоящее положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению Учреждением спонсорской помощи.

7. В работе с благотворителями школа руководствуется принципами добровольности, законности, гласности при расходовании.

8. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

9. Привлечение внебюджетных средств - это право, а не обязанность Учреждения.

10. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора школы и действует бессрочно, до замены новым.

Основные понятия

1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.
2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по целевому назначению.
3. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях.

4. Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

5. Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи на безвозмездной основе юридическими или физическими лицами.

Цели и задачи

1. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности Учреждения.

2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются в интересах участников образовательного процесса Учреждения на:

- укрепление материально-технического и учебно-методического обеспечения школы;
- создание интерьера и эстетического оформления школы;
- проведение общешкольных внеурочных и внеклассных мероприятий;
- благоустройство школьной территории;
- ремонтно-строительные работы;
- неотложные нужды учреждения, связанные с образовательным процессом.

Порядок привлечения добровольных пожертвований

1. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим или юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольного пожертвования. От имени Учреждения вправе выступать с предложением о привлечении добровольных пожертвований только директор Учреждения (в период его отсутствия - исполняющий обязанности).

2. Представители общешкольного родительского комитета вправе обращаться к физическим и юридическим лицам, в том числе родителям (законным представителям) учащихся, с предложениями о привлечении добровольных пожертвований с предварительного согласия директора школы.

3. Информация о привлечении пожертвований и цели привлечения может доводиться до физических и юридических лиц в форме персональных писем к руководителям организаций, на сайте Учреждения, путем размещения в Учреждении в общедоступном для обозрения месте, на родительских собраниях, а также иными законными способами.

4. Физические и юридические лица вправе самостоятельно обращаться в Учреждение с предложениями о направлении добровольных пожертвований.

5. Размер добровольного пожертвования определяется жертвователем самостоятельно.

6. Не допускается:

- нарушение принципа добровольности при привлечении добровольных пожертвований;
- сбор наличных денежных средств работниками образовательной организации;
- вовлечение учащихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Учреждением;
- использование целевых добровольных пожертвований, на другие, не заявленные ранее цели

7. Прием средств может производиться на договоров дарения и пожертвования, заключенных в установленном порядке, в которых должны быть отражены: сумма взноса, конкретная цель использования средств, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются руководителем учебного заведения, в соответствии с уставными потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью учреждения, реквизиты благотворителя, дата внесения средств.

8. Добровольные пожертвования принимаются безналичным способом путем перечисления на расчетный счет образовательного учреждения (р/с 032 346 433 470 100 041 00; ИПП 4401016823; БИК 013469126. Выбрать - добровольные пожертвования).

9. МКУ «Централизованная бухгалтерия» города Костромы обеспечивает оформление и учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, осуществляет бухгалтерский учет добровольных пожертвований в соответствии с установленным законодательством.

10. Распоряжение пожертвованиями осуществляет руководитель муниципального бюджетного образовательного учреждения, в интересах образовательного учреждения.

11. Денежные средства расходуются Администрацией Учреждения на:

- укрепление материально-технического и учебно-методического обеспечения школы;
- создание интерьера и эстетического оформления школы;
- проведение общешкольных внеурочных и внеклассных мероприятий;
- благоустройство школьной территории;
- ремонтно-строительные работы;
- неотложные нужды учреждения, связанные с образовательным процессом.

Контроль соблюдения законности привлечения добровольных взносов и пожертвований

Администрация школы отчитывается перед родителями (законными представителями) о поступлении, учете и расходовании средств, не реже одного раза в год на общешкольной родительской конференции.

Порядок внесения изменений в Положение

1. Предложения об изменениях Положения могут быть внесены должностными лицами, родителями (законными представителями), работниками Учреждения, органами школьного самоуправления.

2. Предложения об изменении Положения рассматриваются и принимаются на общешкольном родительском собрании.