«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Средней общеобразовательной школы № 21
Л.А. Морозова
Приказ № 85-1 ОД от « 31» августа 2026 г

План мероприятий («Дорожная карта») по повышению качества образования на 2026 – 2027 учебный год

Цель: повышение качества образования
Задачи:

- Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».
- Повысить эффективность урока через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
- Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности обучающихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
- Анализ состояния организации управления мониторингом качества образования в школе.
- Совершенствование условий для современного образования учащихся с учётом их индивидуальных особенностей.
- Повышение качества обученности обучающихся.
- Повышение объективности оценки образовательных результатов.

Ожидаемые результаты:

- Повышение качества образования в школе;
- Успешное завершение основного и среднего общего образования всеми выпускниками;
- Повышение результатов мониторинговых обследований учащихся; повышение познавательной мотивации учащихся (увеличение количества обучающихся, участвующих в олимпиадах, конкурсах и проектной деятельности);
- Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса;
- Профессиональный рост учителя.

План мероприятий («Дорожная карта») состоит из следующих разделов:
Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
Работа с учителями школы по повышению качества образования.
Работа с обучающимися по повышению качества обученности.
Работа с родителями по повышению качества обученности.
Мероприятия по повышению объективности оценки образовательных результатов.

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.				
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Сентябрь – октябрь ежегодно	Учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении	Ежегодно В течение года	Учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов
3.	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской деятельности и т.д.	Ежегодно В течение года	Директор, учителя-предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха
4.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Ежегодно апрель - май	Классные руководители,	Эффективное использование часов компонента ОУ из учебного плана школы
5.	Информационная работа с Учителями-предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур	По мере необходимости	Директор	
6.	Организация и проведение внешних оценочных процедур.	Ежегодно В течение года	Директор	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений
7.	Организация подготовки обучающихся к ГИА	Ежегодно В течение года	Директор, учителя-предметники	
8.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки.	Ежегодно В течение года	Администрация	

9.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.
10.	Повышение профессионализма педагогов	В течение года	Директор, учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов
11.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров.	В течение года	Директор	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся

2. Работа с учителями школы по повышению качества образования		
Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
Август	Подготовка рабочих программ и дидактических материалов на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.	- Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
Сентябрь	Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ОГЭ, ЕГЭ 2027 года (школьный сайт). Знакомство родителей с морально - психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных, организация повторения «западающих» тем курса. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.	-Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. -Разработка программы подготовки выпускников к ОГЭ, ЕГЭ. - Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. -Повышение мотивации к обучению. - Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.
Октябрь	Анализ результатов текущего контроля. Посещение курсов повышения Повышение качества преподавания. Внеурочная деятельность по предметам.	- Повышение качества преподавания. - Возрастание престижа знаний в детском коллективе.

	Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ОГЭ, ЕГЭ («группа риска»).	- Развитие у детей метапредметных знаний. - Повышение качества знаний у мотивированных
Ноябрь	Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. Подготовка проектно-исследовательских работ. Ознакомление родителей с итогами первой четверти. Участие в профессиональных педагогических конкурсах	- Возрастание престижа знаний в детском коллективе. - Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. - Повышение качества преподавания.

Декабрь	Проведение промежуточного контроля знаний. Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА. Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами. Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ. Участие детей в олимпиадах конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами	- Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. - Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе. -Активизация мотивации обучения
Январь	Подготовка учащихся выпускного класса к ОГЭ, ЕГЭ. Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. Работа школьных методических объединений.	- Психологическая готовность к сдаче ОГЭ, ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. - Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. - Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.

Февраль	Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9, 11 классов. Размещение на сайте школы. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА	- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. - Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний. -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. -Повышение качества преподавания.
Март	Мониторинг образовательного процесса. Организация дополнительных занятий слабоуспевающими. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ результатов диагностических работ в формате ОГЭ, ЕГЭ Педагогический совет.	- Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. - Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей. - Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. -Корректировка программы подготовки к ГИА.
Апрель	Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА. Консультирование по вопросам ГИА. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения	- Психологическая готовность к сдаче ГИА. - Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. - Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. - Развитие у детей социальных компетенций. - Возрастание престижа знаний в детском коллективе. - Активизация мотивации к обучению. - Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов своей деятельности.

Май	Организация дополнительных занятий с слабоуспевающими. Проведение итогового контроля знаний. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА Консультирование по вопросам ГИА. Анализ результатов работы учителей-предметников за учебный год	- Сокращение числа учащихся, окончивших год с одной «3» или «4». - Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. - Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. - Четко организованная успешная годовая аттестация. - Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. - Повышение качества проводимых уроков. - Активизация мотивации обучения. - Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период
Июнь	Анализ результатов ГИА.	- Успешность при сдаче выпускных экзаменов. - Готовность обучающихся к новому учебному году.

3. Работа с обучающимися по повышению качества обученности.			
Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации
2 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
4 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости	Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО.
5 класс	Преемственность при переходе из начальной школы в основную.	Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях Создание ситуации успеха в учебе	Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
5-6 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации.	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. Повышение учебной мотивации.
7 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов.	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.	Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.
	Снижение учебной мотивации.	Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Повышение учебной мотивации.
8 класс	Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.

9- 11 класс	Проблема успешной итоговой аттестации. Проблема самоопределения.	Организация планомерной подготовки к ОГЭ, ЕГЭ: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.	Успешная сдача ОГЭ, ЕГЭ. Определение своей дальнейшей образовательной траектории.

4. Работа с родителями по повышению качества обученности			
Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
Наличие условно переведенных учащихся	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности.	Классный руководитель Учителя-предметники	Благоприятный результат ликвидации академической задолженности
Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.
Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные руководите ли Учителя-предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классное родительское собрание	Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведени ю воспитательных мероприятий.
Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Знакомства родителей с итогами четверти, полугодия.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Классные руководители Учителя-предметники	Более пристальн ое внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.

5. Мероприятия по повышению объективности оценки образовательных результатов.			
1. Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования			
№пп	Направления деятельности, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.1.	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования (ВПР) в школе и результатов ГИА	Август ежегодно	Заместитель директора по УВР
1.2.	Составление списка учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности оценки качества образования		
1.3.	Изучение федерального и регионального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся		
2. Мониторинг качества образования обучающихся			
2.1.	Анализ качества успеваемости по итогам учебного года	Август ежегодно	Заместитель директора по УВР
2.2.	Анализ результатов ГИА		
2.3.	Анализ результатов ВПР		
2.4	Анализ результатов входных контрольных работ	Октябрь ежегодно	
2.5.	Проведение мониторинга качества образования обучающихся с анализом промежуточных результатов	По отдельному графику	
3. Профилактическая работа с педагогами, направленная на получение объективного результата ВПР			
3.1.	Посещение уроков по предметам в течение учебного года	В течение года	Заместитель директора по УВР
3.2.	Заполнение диагностических карт «Затруднения педагога»	Ноябрь	
3.3.	Составление индивидуальных маршрутов по преодолению затруднений педагогов		
4. Работа с учителями по повышению объективности оценивания образовательных результатов			
4.1.	Обеспечение выполнения ФГОС в полном объеме каждым педагогом	В течение года	Учителя-предметники
4.2.	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ВПР, НИКО, PISA	Ноябрь Февраль	Заместитель директора по УВР
4.3.	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих и обучающихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспевающими	Систематически	Учителя-предметники
4.4.	Активное внедрение инновационных, Проектно-исследовательских, информационных технологий и методов работы	В течение года	
4.5	Работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, КПК, взаимопосещение уроков		

4.6.	Разъяснительная работа по проведению ГИА		Заместитель директора по УВР
4.7.	Проведение репетиционных тестирований по русскому языку и математике в 9 и 11 классах	В течение года по утвержденному графику	
4.8.	Участие учителей-предметников в вебинарах и семинарах по ЕГЭ и ОГЭ (разбор типичных ошибок обучающихся на ГИА)		
4.9.	Проведение предметных недель и олимпиад, в т.ч. ВсОШ, с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предмета	В течение года	
4.10.	Обновление банка фондов оценочных средств (ФОС), разработка КИМ	Постоянно	Руководители МО
5. Работа с обучающимися			
5.1.	Ознакомление с Порядком проведения ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УВР
5.2.	Групповые индивидуальные консультации для обучающихся (слабоуспевающих, пропустивших занятия по болезни).	Учителя-предметники	Учителя-предметники
5.3.	Индивидуальные собеседования с обучающимися по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости.	В течение года	Заместитель директора по УВР
5.4.	Работа с одаренными обучающимися	В течение года	Учителя-предметники; классные руководители
6. Работа с учителями-предметниками с необъективными результатами			
6.1.	Определение списка педагогов, которые показывают необъективные результаты	В течение года	Заместитель директора по УВР
6.2.	Разработка КИМ в формате ВПР и внесение изменений в критерии оценивания работ в соответствии с изученным материалом в конце каждой четверти	Октябрь, Декабрь Март	Учителя-предметники
6.3.	Внесение изменений в фонд оценочных средств (ФОС). Включение в ФОС работ в формате ВПР	Ноябрь	Учителя-предметники
6.4.	Проведение контрольных работ по разработанным КИМам в конце полугодий	Конец 1 полугодия, Конец учебного года	Заместитель директора по УВР
6.5.	Проверка работ членами ШМО	По графику	Заместитель директора по УВР
6.5.	Анализ соответствия оценки за четверть и оценки за контрольную работу	По графику	Заместитель директора по УВР
7. Меры по повышению компетентности администрации школы и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных обучающихся			
7.1.	Посещение выездных семинаров, вебинаров, методических дней ТОИУУ, КПК по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования и обеспечения объективности проведения ВПР	В течение года	Администрация школы

7.2.	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педагогических советах, на заседаниях методического совета по качеству образования	Август , ноябрь, март-май	Заместитель директора по УВР
8. Организационная работа, направленная на обеспечение объективности процедуры проведения ВПР			
8.1.	Определение списка общественных наблюдателей из числа родителей детей, не участвующих в ВПР(не менее 2 человек)	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР
8.2.	Обеспечение мер, направленных на повышение объективности проверки ВПР педагогами предметниками, участвующими в экспертизе ВПР	Октябрь-ноябрь апрель-май	Администрация школы
9. Работа по обеспечению объективности результатов при организации процедуры проведения ВПР			
9.1.	Изучение инструкций и порядка проведения ВПР	Март	Заместитель директора по УВР
9.2.	Информирование родителей о процедуре проведения ВПР	Сентябрь февраль-март	Администрация школы, классные руководили
9.3.	Проведение оценочной процедуры для всех классов параллели в одно и то же время (2-3 урок)	По графику	Заместитель директора по УВР
9.4.	Обеспечение конфиденциальности КИМ от момента получения материалов в школе до окончания выполнения работ	Во время проведения ВПР по графику	Заместитель директора по УВР
9.5.	Обеспечение порядка в аудиториях в ходе выполнения ВПР	Во время проведения ВПР по графику	Заместитель директора по УВР
9.6.	Присутствие в каждом классе общественных наблюдателей. Заполнение протокола проведения ВПР наблюдателями, отметка о Нарушениях при проведении ВПР	Во время проведения ВПР по графику	Заместитель директора по УВР
9.7.	Проверка работ ВПР в 4-8 х классах на школьном уровне коллегиальной комиссией в составе не менее3-хчеловек) из числа педагогов, не работающих в классе проведения ВПР с присутствием общественного наблюдателя.	По графику	Заместитель директора по УВР
10. Работа с родителями			
10.1.	Проведение родительских собраний для изучения нормативно-правовой документации по процедуре проведения ГИА	Октябрь - ноябрь	Заместитель директора по УВР
10.2.	Организация индивидуальных собеседований с родителями о ходе подготовки к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР

10.3.	Работа с родителями обучающихся группы риска через совет профилактики и административные совещания	В течение года	Заместитель директора по УВР
10.4	Проведение индивидуальных собеседований с родителями по психологической подготовке выпускников к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
11. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов			
11.1.	Реализация программы помощи учителям предметникам с низкими результатами, программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты.	Постоянно	Администрация школы
11.2.	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами школы по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Администрация школы