

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
от «30» января 2023 года
№ 01-02-010-4

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Костромы
«Средняя общеобразовательная школа №21»
на 2023-2024 годы**

Цель: Противодействие коррупции и профилактика коррупционных и иных нарушений в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Костромы «Средняя общеобразовательная школа №21»

Задачи:

1. Соблюдение должностными лицами ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
2. Соблюдение требований антикоррупционного законодательства в образовательной организации.
3. Повышение результативности работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
4. Антикоррупционное просвещение участников образовательного процесса;
5. Противодействие коррупционным проявлениям в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения нужд организации.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
Обеспечение соответствия локальных актов по противодействию коррупции федеральному региональному и муниципальному законодательству, разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции			
1.	Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции, внесение в них изменений в соответствии с изменениями законодательства	директор	В течение планируемого периода
2.	Разработка и обеспечение утверждения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 - 2024 годы	рабочая группа	Январь 2023 года
Взаимодействие с органами власти по вопросам противодействия коррупции			
1. .	Осуществление информационного обмена по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений с Управлением образования города Костромы	директор	В течение планируемого периода
2. .	Взаимодействие с органами прокуратуры и правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	директор	В течение планируемого периода
3. .	Информирование правоохранительных органов о фактах нарушения должностными лицами требований антикоррупционного законодательства, содержащих признаки преступления	директор	В течение планируемого периода
Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции			
1. .	Организация работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	директор	В течение планируемого периода
2. .	Размещение информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте	Председатель комиссии	В течение планируемого периода
Осуществление антикоррупционного мониторинга			
Контроль за соблюдением работниками запретов и ограничений, требований, установленных в целях противодействия коррупции			
1.	Проверка знаний запретов и ограничений, установленных антикоррупционным законодательством в ходе аттестации.	Председатель комиссии	В течение планируемого периода, в соответствии с графиком аттестации

2.	Организация контроля исполнения обязанности по уведомлению представителя работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Председатель комиссии	В течение планируемого периода
3.	Осуществление мониторинга соблюдения ограничения, касающегося нахождения на должности лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, если выполнение работы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	Председатель комиссии	В течение планируемого периода
4.	Осуществление мониторинга соблюдения запрета получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей, должностных полномочий	Председатель комиссии	В течение планируемого периода
5.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов; обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов между работниками организации.	Председатель комиссии	В течение планируемого периода
6.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Проведение мониторинга соблюдения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения работников к совершению коррупционного правонарушения	Председатель комиссии	В течение планируемого периода
7.	Осуществление мониторинга исполнения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Председатель комиссии	В течение планируемого периода
Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства			
1.	Размещение отчетов о результатах работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (с соблюдением требований о защите персональных данных)	директор	В течение планируемого периода

2.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению заказов на приобретение товаров, работ и услуг для обеспечения образовательных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков. Обеспечение реализации мер по предупреждению коррупционных проявлений в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения нужд с целью исключения предоставления преимуществ отдельным поставщикам (подрядчикам, исполнителям)	Председатель комиссии	В течение планируемого периода
3.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по использованию муниципального имущества, муниципальных ресурсов	Председатель комиссии	В течение планируемого периода
4.	Мониторинг официального сайта на предмет размещения материалов по противодействию коррупции, а также актуальности размещенной информации	директор	В течение планируемого периода
5.	Анализ обращений граждан по вопросам, связанным с проявлением коррупции, информация о количестве и результатах рассмотрения указанных обращений	Председатель комиссии	В течение планируемого периода
34.	Предоставление отчетов о реализации мероприятий по противодействию коррупции	директор	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом

Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности

1.	Организация правового участия образовательного процесса по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, а также изменений антикоррупционного законодательства)	Заместитель директора ответственный за методическую работу	В течение планируемого периода
2.	Организация ознакомления с памятками, методическими рекомендациями и обзорами по вопросам реализации антикоррупционного законодательства.	Заместитель директора ответственный за методическую работу	В течение планируемого периода
3.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения образовательных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по	директор	Ежегодно, в течение планируемого периода

	дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		
Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
1.	Обеспечение своевременного размещения актуальной информации по вопросам противодействия и профилактики коррупции на официальном сайте и информационных стендах в служебных помещениях образовательной организации	Заместитель директора ответственный за методическую работу	В течение планируемого периода
2.	Организация системы обратной связи с родителями и организациями с целью выявления фактов коррупционного поведения со стороны должностных лиц («телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальном сайте)	директор	В течение планируемого периода
3.	Организация и проведение уроков по антикоррупционной тематике	Руководители МО	В течение планируемого периода
Взаимодействие администрации школы с родительской общественностью по вопросам противодействия коррупции			
1.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности образовательной организации	Ответственный за работу официального сайта	В течение планируемого периода
2.	Обеспечение взаимодействия администрации школы с институтами гражданского общества, привлечение общественных объединений и организаций к участию в заседаниях рабочих групп, иных совещательных органов по вопросам антикоррупционной деятельности	директор	В течение планируемого периода